

Vejledning om krav til vedtægter i frivillige folkeoplysende foreninger i henhold til Folkeoplysningsloven

Hvad er det frivillige foreningsarbejde

Det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde rummer idræt, idébestemt og samfundsengagerende fritidsvirksomhed, hvortil der er knyttet en deltagerbetaling. Det er således en forudsætning, at medlemmerne bidrager økonomisk til foreningens virksomhed.

Folkeoplysende frivilligt foreningsarbejde skal bygge på et forpligtende fællesskab og aktivt medlemskab.

Foreningens godkendelse

Folkeoplysningsudvalget vurderer og afgør, om de krav, som er opstillet, er opfyldt tilstrækkeligt for en godkendelse som frivillig folkeoplysende forening.

Vedtægter

En folkeoplysende forening skal have vedtægter.

Vedtægterne skal som minimum indeholde oplysninger om:

1. Foreningens formål
2. Valg til bestyrelsen og antallet af bestyrelsesmedlemmer
3. Regnskabs- og formueforhold, herunder valg af revisor
4. Foreningens hjemsted
5. Betingelser for medlemskab
6. Tegningsret for foreningen
7. Procedure for vedtægtsændringer
8. Anvendelse af foreningens eventuelle overskud ved ophør

Vejledning i disse punkter:

1. Foreningens formål

Formålet med det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde er med udgangspunkt i aktiviteten og i det forpligtende fællesskab at styrke folkeoplysningen og dermed medlemmernes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet.

Foreningens formålsparagraf skal tage udgangspunkt i ovenstående formål. Det er ikke tilstrækkeligt at have en formålsparagraf, der beskriver, at man i foreningen kan dyrke f.eks. badminton, fodbold, spejderarbejde eller lignende. Formålsparagraffen skal også indeholde en beskrivelse af foreningens mål for det forpligtende fællesskab og aktive medlemskab.

Med det forpligtende fællesskab og aktive medlemskab menes, at et medlem af en frivillig folkeoplysende forening er en del af foreningen med indflydelse og ansvar overfor foreningens fællesskab og aktiviteter. Det forpligtende fællesskab, medlemsindflydelse og aktive medlemskab er samtidig de begreber, som adskiller den frivillige forening fra de kommercielle tilbud, hvortil der ikke ydes offentlige tilskud eller stilles lokaler til rådighed.

Nedenstående er 3 eksempler på, hvordan en forenings formål kunne formuleres:

“Det er Glostrup _____ forenings formål, at tilbyde _____ interesserede mulighed for at dyrke denne aktivitet samt med udgangspunkt i _____, at udvikle medlemmernes evne og lyst til at engagere sig og tage medansvar i foreningen og i det lokale samfund.”

“Det er Glostrup _____ forenings formål, at skabe gode muligheder for at medlemmerne kan dyrke _____, og med udgangspunkt i fællesskabet og det sociale liv i klubben, at udbrede kendskabet til _____”

“Foreningens formål er, at skabe gode muligheder for at dyrke _____ med udgangspunkt i medlemmernes interesse og engagement. Det sociale liv og medlemmernes fælles virke og ansvar er udgangspunkt for virksomheden.”

Ovenstående eksempler er vejledende. Alle foreninger opfordres til at diskutere og formulere netop det formål, der passer til jeres forening.

Folkeoplysningsloven støtter ikke foreninger, der etableres alene med det formål at afholde ét enkeltstående eller ét enkelt årligt folkeoplysende arrangement. Der skal være tale om faste, planlagte arrangementer, som primært forventes at forløbe over hele året.

2. Valg til bestyrelsen og antallet af bestyrelsesmedlemmer

Der skal være demokratisk valg til foreningens bestyrelse, hvilket sker ved afholdelse af en årlig generalforsamling, hvor foreningens aktive medlemmer har indflydelse på valg af foreningens ledelse. Børn og unge bør have stemmeret. Børnemedlemmer kan dog være repræsenteret ved deres forældre i foreningens demokratiske struktur.

Følgende personer kan ikke være medlemmer af bestyrelsen:

- Medlemmer af bestyrelser i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer lokaler m.m. til foreningen eller kontrollerer udlejer af lokaler m.m. til foreningen
- Advokater, revisorer og lignende rådgivere for samt ansatte i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer lokaler m.m. til foreningen, eller som kontrollerer udlejer af lokaler m.m. til foreningen
- Ejere af lokaler m.m., der udlejes til foreningen

3. Regnskabs- og formueforhold, herunder valg af revisor

Foreningens regnskabsår skal fremgå af vedtægterne, ligesom det skal fremgå, hvor foreningens evt. midler opbevares. Regnskabsåret skal følge kalenderåret.

Valg af revisor og revisorsuppleant skal fremgå af vedtægterne. Foreningen vælger revisor og revisorsuppleant på generalforsamlingen.

Modtager foreningen over 250.000 kr. årligt i tilskud til folkeoplysende aktiviteter fra Glostrup Kommune, skal regnskabsaflæggelse herfor godkendes af registreret/statsautoriseret revisor.

4. Foreningens hjemsted

Foreningen skal være hjemmehørende i og have sin lokale forankring i Glostrup Kommune. En forening har således kun ret til tilskud og lokaler i den kommune, hvor foreningen er hjemmehørende, og hvor foreningen er en del af

lokalsamfundet. Folkeoplysningsudvalget afgør ud fra en samlet vurdering af foreningens tilhørsforhold til kommunen, om udvalget skønner, at foreningen er hjemmehørende i Glostrup.

5. Betingelser for medlemskab

Det skal som hovedregel være muligt for alle personer, der tilslutter sig foreningens formål, at blive medlem. D.v.s. der ikke må ske en diskrimination på grund af etnisk baggrund, religion, politisk tilhørsforhold eller andre lignende forhold. Foreninger, hvor medlemskabet er betinget af køn, vil opfylde åbenhedskriteriet.

6. Tegningsret for foreningen

Tegningsretten i økonomiske anliggender skal fremgå tydeligt af vedtægten. Dette gælder såvel tegningsret overfor pengeinstitutter, postgiro og lignende som overfor Glostrup Kommune.

Tegningsretten overfor pengeinstitutter kan f.eks. være formand og/eller kasserer.

Overfor Glostrup Kommune er det den samlede bestyrelse, som er ansvarlig for at tilskud og anviste lokaler anvendes i overensstemmelse med Folkeoplysningsloven og Glostrup Kommunes retningslinier. Den samlede bestyrelse skal derfor underskrive det årlige regnskab.

I forbindelse med almindelige ansøgninger om tilskud til aktiviteter, leder- og instruktøruddannelse, fritidsundervisning, materiel m.v. vil det imidlertid være hensigtsmæssigt for foreningen at fastsætte, at formanden og/eller kassereren kan underskrive.

I forbindelse med ansøgninger til Start- og Udviklingspuljen samt ansøgninger, der ligger udenfor de almindelige tilskudsordninger, anbefaler Folkeoplysningsudvalget, at den samlede bestyrelse underskriver.

7. Procedure for vedtægtsændringer

Vedtægterne skal indeholde procedurer for vedtægtsændringer

8. Anvendelse af foreningens eventuelle overskud ved ophør

Ved en folkeoplysende forenings opløsning skal midler (overskud, formue, materiel og lignende), som er opstået ved den folkeoplysende virksomhed tilfalde et almennyttigt formål. Formålet skal fremgå af vedtægten.

Årlig beretning til Folkeoplysningsudvalget

Frivillige folkeoplysende foreninger, som har modtaget tilskud skal hvert år inden 1. juli indsende et regnskab samt en beretning til Folkeoplysningsudvalget, hvori foreningens folkeoplysende aktiviteter beskrives.

Som minimum bør beretningen indeholde oplysninger om, hvorledes der er levet op til foreningens formålsparagraf, herunder folkeoplysningslovens krav til det forpligtende fællesskab og aktive medlemskab.

Beretningen må gerne være identisk med formandens beretning til generalforsamlingen.

Vejledningen er godkendt af Folkeoplysningsudvalget januar 2001